

|       |  |            |     |     |     |       |
|-------|--|------------|-----|-----|-----|-------|
| 制定年月日 |  | 和食食事処作業手引書 |     |     | 文書№ |       |
| 改訂年月日 |  | 3 - 1 精算業務 | 部分頁 | 1/3 | 全体頁 | 28/32 |

| 項 目     | 作 業 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| レ ジ 締 め | <p>昼 15:00 と夜オーダーストップ後、レジ精算業務を行う。</p> <p>伝票が全てレジ打ち込みされているか確認する。</p> <p>(現金売上)</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">伝票</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">店保管分</div> </div> <div style="margin: 0 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> </div> </div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> </div> </div> <div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">一組</div> </div> </div> <p>(売 掛)</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">伝票</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">店保管分</div> </div> <div style="margin: 0 20px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> </div> </div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> </div> </div> <div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">レシートホッチキス止め</div> </div> </div> <p>キーをモード3にまわす。<br/>F 4 : 点検キーを押す。<br/>現金売上傳票と売掛伝票の合計が売上計と一致するか確認する。</p> <p><b>一致しない場合</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・レジ打ち込みが多い————— 原因 1 . レジは打ったが伝票を書いていない。<br/>2 . 伝票に書いた金額を多く打っている。<br/>3 . 伝票が紛失している。</li> <li>・レジ打ち込みが少ない————— 原因 1 . 伝票は書いたがレジに打ち込んでない。</li> </ul> <p>原因を調査後も不明な場合はメモに詳細を書き、会計に報告をする。</p> <p>現金の売上入金額をレジから売上袋に入れる。<br/>残りの現金がつり銭5万円あるか確認後、つり銭袋に入れる。<br/>キーをモード3にまわす。<br/>F 5 : 精算キーを押す。</p> |