



制定年月日		料理付け作業手引書			文書	
改訂年月日		2-2-1 客室伺い(部屋食)	部分頁	1/1	全体頁	30/36

項 目	作 業 内 容
部 屋 伺 い	<p>食事開始の10～15分前になったら該当する客室へ行く。 ノックし、声をかける。「お食事の御用意に参りました。」</p> <p>入室する。(不在時はスペアキーにて開ける。)</p>
テーブル準備	<p>テーブル上の茶器類は盆にのせておく。 灰皿も使用している場合は一度下げる。 テーブルの上を拭く。</p> <div style="text-align: center;">  <p style="font-size: 2em; margin: 10px 0;">↓</p>  </div>
退 室	茶器類・ポット・灰皿(使用済)を持ち、退室する。
洗 浄	下げてきた茶器類・灰皿を洗浄、拭き上げる。 ポットの残湯は捨てる。